

Załącznik Nr 2 - Projekt umowy

UMOWA nr ADM.271.2017

zawarta w dniu2017 roku w Rzeszowie pomiędzy:
GINĄ MIASTO RZESZÓW NIP: 8130008613 z siedzibą w Rzeszowie, Rynek 1, 35-064 Rzeszów, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez Panią Barbarę Filip Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie

a

.....;
NIP:, REGON:, KRS:, zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. PZP (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz Zarządzenia KSI.021.2.2014 z dnia 23 maja 2017r. Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 17 w Rzeszowie w sprawie wprowadzenia Regulaminu dokonywania wydatków publicznych nieobjętych przepisami ustawy prawo zamówień publicznych do 30.000 euro pn.: **Wymiana balustrad na dwóch klatkach schodowych w Szkole Podstawowej nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie - znak sprawy ADM.271.14.2017.**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie wymiany balustrad na dwóch klatkach schodowych prowadzących z parteru na piętro w budynku Szkoły Podstawowej nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich, przy ul. Bulwarowej 3 w Rzeszowie na nowe balustrady ze stali nierdzewnej z zabezpieczeniami uniemożliwiającymi wspinanie się na nie oraz zsuwanie się po poręczy (satynowa faktura).
Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa dokumentacja zapytanie ofertowe, zakres rzeczowy zgodnie z przeprowadzonej wizji lokalnej, dostarczona przez wykonawcę dokumentacja projektowa - szkic z montażem (rysunek warsztatowy), dokumentacja (w tym zdjęcia) - w wersji elektronicznej, warunkujące wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami. Obejmuje także wykonanie szkicu roboczego oraz wszelkiego rodzaju odbiory, stanowiące integralną część umowy.

§ 2

Strony ustalają następujące terminy:

- 1) rozpoczęcia robót: dzień przekazania terenu budowy,
- 2) zakończenia robót: **do 7 dni** przed upływem terminu na wykonanie przedmiotu umowy,
- 3) wykonanie przedmiotu umowy **do 10.08.2017r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót remontowych zgodnie z dokumentacją techniczną, zaleceniami inwestora, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym, sztuką inżynierską, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się treścią Instrukcji o ochronie przeciwpożarowej dla obiektów Szkoły podstawowej nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie oraz przeszkolenia w tym zakresie swoich pracowników.

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe brutto należne z tytułu realizacji umowy wynosi zł (słownie:), w tym kwota podatku VAT w wysokości zł i nie może ulec zmianie.
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, a w szczególności koszt robocizny, materiałów, sprzętu, transportu, ubezpieczenia i wykonania szkicu roboczego.

§ 5

1. Nadzór nad wykonywanymi robotami będzie sprawowała z ramienia Zamawiającego Pani – Specjalista.
2. Z ramienia Wykonawcy obowiązki kierownika budowy pełnić będzie uprawnienia nr i kierownika robót w branży konstrukcyjno - budowlanej pełnić będzie uprawnienia nr

§ 6

1. Strony określą w protokole jakie materiały zostały zdemontowane lub odzyskane w wyniku wykonania robót wyburzeniowych ze wskazaniem ilości i jakości tych materiałów.
2. Przedstawiciel Zamawiającego zobowiązany jest do wskazania Wykonawcy dalszego przeznaczenia zdemontowanych lub wyburzonych materiałów (np. przekazanie ich do złomowania, utylizacji, wywiezienia na wysypisko odpadów/śmieci lub przeznaczenie ich do ponownego wbudowania bądź zagospodarowania itp.).
3. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do:
 - 1) usunięcia poza plac budowy materiałów z rozbiórki i demontażu, które nie nadają się do ponownego wbudowania z poszanowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r., o odpadach (Dz.U. z 2013r., poz.21) oraz ponosi odpowiedzialności za powyższe działania,
 - 2) segregacji materiałów zakwalifikowanych przez Przedstawiciela Zamawiającego jako surowiec wtórny,
 - 3) przetransportowania materiałów zakwalifikowanych jako surowiec wtórny do punktu surowców wtórnych,
 - 4) strzeżenia mienia z odzysku, o którym mowa w ust. 2 do czasu zadysponowania tego mienia przez Przedstawiciela Zamawiającego.

4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek poinformowania przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w §5 o terminie i miejscu dostarczenia materiałów zakwalifikowanych jako surowiec wtórny do punktu surowców wtórnych na dwa dni robocze przed terminem planowanej dostawy.

§ 7

1. Odbiór końcowy robót nastąpi protokołem odbioru sporządzonym przez Zamawiającego, po wykonaniu całości zamówienia w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru w formie pisemnej.
2. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone to w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin odbioru końcowego. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w ciągu 7 dni, licząc od daty zgłoszenia. Z odbioru końcowego zostanie spisany protokół odbioru końcowego.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone to odmówi odbioru do czasu zakończenia robót.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może odmówić odbioru, jeżeli przedmiot umowy będzie wykonany niezgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej lub wady będą na tyle istotne, że obiekt nie będzie się nadawał do użytkowania.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady inne, niż określone w ust. 4 to w protokole odbioru zostaną zawarte ustalenia co do jakości wykonanych robót, w tym ewentualny wykaz wszystkich ujawnionych wad z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem inwestora o obniżeniu wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.

§ 8

1. Wynagrodzenie wynikające z realizacji przedmiotu umowy będzie płatne po protokolarnym odbiorze robót oraz w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy: w banku nr konta Nabywcą faktur jest: Gmina Miasto Rzeszów, Rynek 1, 35-064 Rzeszów NIP: 813-00-08-613 Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi im. 21 Brygady Strzelców Podhalańskich, 35-051 Rzeszów, ul. Bulwarowa 3.

§ 9

1. Strony ustalają kary umowne w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki nieterminowego wykonania przedmiotu umowy lub nieterminowej zapłaty.
2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu całości zamówienia przekroczy 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy w jej niewykonanej części, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 30% wartości niezrealizowanego przedmiotu umowy.
3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe.

4. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

§ 10

1. Wykonawca udziela **36 miesięcznej gwarancji** i rękojmi na wykonane prace, o których mowa w § 1 umowy.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: